***Приложение № 4***

 **Утверждаю**

Директор МКОУ

«РТС - аульская ООШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р. О. Омаров

**Перечень мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «РТС - аульская основная общеобразовательная школа» Дахадаевского района Республики Дагестан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Назначение приказом по школе ответственного лица за безопасность школы | Август | директор |
| 2 | Детальный анализ особенностей охраны с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму. | Август | директор |
| 3 | Организация разработки планов обеспечения безопасности, принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны. | Август | Ответственный за безопасность школы, директор школы |
| 4 | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Сентябрь | директор |
| 5 | Установка систем сигнализации | По мере поступления средств | директор |
| 6 | Организация  соблюдения пропускного режима, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей. | В течение года | дежурный |
| 7 | Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении  мероприятий. | В течение года | директор |
| 8 | Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности | Август,1 раз в квартал | директор |
| 9 | Разъяснительная работа с обучающимися, родителями о повышении бдительности | 1 раз в квартал | Кл. руководители |
| 10 | Оформление наглядной агитации по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов | Август | Кл. руководители |
| 11 | Организация обучения руководящего состава, персонала школы, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. | В течение года | Кл. руководители |
| 12 | Проведение инструктажей и тренировок с персоналом  школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий. | 1 раз в квартал | Кл. руководители |
| 13 | Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера | 1 раз в квартал | Кл. руководители |
| 14 | Проведение бесед и тренировок с обучающимисяшколы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий. | 1 раз в квартал | Кл. руководители |
| 15 | Осуществление ежедневных обходов территории предприятия и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или предметов, подозрительных на них. | В течение года | сторож |
| 16 | Периодическая комиссионная проверка складских помещений | 1 раз в месяц | директор |
| 17 | Контроль за соблюдением пропускного режима посетителями школы, а также въездом на территорию школы транспорта. | В течение года | директор |
| 18 | Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы | В течение года | директор |